

REGULAMIN SP NR 1 W SZCZECINKU

Podstawa prawna

Szkoła Podstawowa nr 1 im. Adama Mickiewicza w Szczecinku, zwana dalej Szkołą, działa na podstawie Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, w oparciu o zasady sformułowane w Statucie Szkoły, obowiązujące w szkole regulaminy oraz zarządzenia Dyrektora Szkoły.

Rozdział I: Organizacja pracy Szkoły

§ 1

1. Budynek szkoły jest otwarty od godziny 6.30 do godziny 21.00.
2. Osoby nie będące pracownikami szkoły mogą wejść na teren szkoły po uprzednim wylegitymowaniu się na portierni.
3. Sekretariat przyjmuje interesantów wg harmonogramu wywieszonego na drzwiach sekretariatu.
4. Biblioteka, pedagog szkolny, logopeda oraz pielęgniarka szkolna pracują wg harmonogramów wywieszonych na drzwiach gabinetów.
5. Świetlica szkolna funkcjonuje od godziny 6.50 do godziny 16.30, zgodnie z obowiązującym Regulaminem Świetlicy.
6. W szkole działa stołówka prowadzona przez ajenta; uczniowie korzystają ze stołówki zgodnie z określonym regulaminem.
- 7.

Zajęcia edukacyjne

§ 2

1. Zajęcia edukacyjne na terenie szkoły odbywają się w godzinach od 8.00 do 15.15 w systemie jednozmianowym dla klas 4-6 oraz dwuzmianowym dla klas 1-3.

Godziny zajęć	Czas trwania
1	8.00 – 8.45
2	8.55 – 9.40
3	9.50 – 10.35
4	10.45 – 11.30
5	11.40 – 12.25
6	12.40 – 13.25
7	13.40 – 14.25
8	14.30 – 15.15

2. Harmonogram zajęć lekcyjnych w wyjątkowych przypadkach może ulec zmianie, po uprzednim pisemnym poinformowaniu uczniów oraz rodziców.
3. W czasie przerw nauczyciele pełnią dyżury, zgodnie z obowiązującym regulaminem dyżurów.
4. Uczniowie podczas przerw opuszczają klasy.
5. Uczniowie podczas przerw przebywają tylko na tym piętrze, na którym aktualnie mają zajęcia.
6. Podczas przerw uczniowie odpoczywają bawiąc się bezpiecznie, nie zagrażając koleżankom i kolegom; zabrania się uczniom biegania, przebywania w toaletach bez powodu, śmiecenia, grania w piłkę, skakania na skakance.
7. Uczniowie klas 1-3 schodzą do szatni z nauczycielem.
8. Podczas przerw należy wywietrzyć pomieszczenie, w którym odbywały się zajęcia.
9. Podczas przerw uczniowie mogą przebywać w pomieszczeniu tylko w obecności nauczyciela.

Zajęcia pozalekcyjne

§ 3

1. Zajęcia pozalekcyjne odbywają się zgodnie z ustalonym harmonogramem.
2. Uczniowie mają prawo wyboru zajęć stosownie do swoich zainteresowań i możliwości, z zastrzeżeniem pkt.3 i 6.
3. Zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze, korekcyjno – kompensacyjne, rewalidacyjne, socjoterapeutyczne są obowiązkowe dla uczniów, którzy zostali na nie skierowani przez nauczyciela, wychowawcę, pedagoga, logopedę oraz na podstawie opinii lub orzeczenia poradni psychologiczno – pedagogicznej.
4. Dyrektor może ograniczyć prawo udziału w zajęciach pozalekcyjnych – kołach zainteresowań uczniowi, który:
 - 1) narusza dyscyplinę na tych zajęciach, utrudniając ich prowadzenie,
 - 2) nie przestrzega zasad bezpieczeństwa,
 - 3) otrzymał karę w oparciu o obowiązujący w szkole system kar i nagród.
5. Za zajęcia organizowane w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych odpowiedzialność ponosi prowadzący nauczyciel, po uzyskaniu akceptacji dyrektora szkoły.

Rozdział II : Porządek i dyscyplina pracy uczniów

§ 4

1. Uczniowie są zobowiązani do punktualnego stawiania się na zajęcia lekcyjne przewidziane w planie lekcji.
2. Uczniowie spóźniający się na lekcje natychmiast udają się do klas, w których odbywają się zajęcia.
3. Uczniowie nie mogą w czasie, gdy trwają lekcje, przebywać bez dozoru osób dorosłych w szatni szkolnej.
4. Po dzwonku na lekcję uczniowie ustawiają się parami pod salą lekcyjną i oczekują na przyjscie nauczyciela.
5. Uczniowie informują nauczyciela dyżurującego o wszelkich nieprawidłowościach w czasie przerw.
6. Po zakończonych lekcjach należy zostawić w sali porządek, zamknąć klasę; po ostatniej lekcji należy krzeselka ustawić na stolikach.
7. Ze sklepiu, biblioteki, pielęgniarki szkolnej, sekretariatu uczniowie korzystają wyłącznie podczas przerw międzylekcyjnych.
8. Uczniowie korzystają z toalety wyłącznie podczas przerw międzylekcyjnych.
9. Podczas lekcji nauczyciel zezwala na korzystanie z toalety tylko w uzasadnionych przypadkach zdrowotnych, zapewniając uczniowi nadzór ze strony personelu obsługi, który w czasie zajęć przebywa na korytarzu.

Opuszczanie terenu szkoły

§ 5

1. Zabrania się uczniom samowolnego opuszczania terenu szkoły w czasie zajęć lekcyjnych.
2. Usprawiedliwianie nieobecności na zajęciach odbywa się na pisemną prośbę rodziców (prawnych opiekunów) z podaniem przyczyny lub na podstawie zwolnienia lekarskiego dostarczonych w terminie 7 kolejnych dni po zakończeniu nieobecności.
3. Zwalnianie ucznia z zajęć w danym dniu następuje:
 - 1) na pisemną prośbę rodziców(prawnych opiekunów),
 - 2) poprzez osobisty odbiór dziecka przez rodziców (prawnych opiekunów) po wyrażeniu zgody przez wychowawcę lub nauczyciela danych zajęć.

4. Zabrania się spędzania przerw na boisku szkolnym w dni deszczowe oraz w okresie zimowym; o spędzaniu przerw śródlekcyjnych na podwórku szkolnym decydują nauczyciele dyżurujący po uprzednim skonsultowaniu się z dyrektorem szkoły.

Wypożyczenie i ubiór szkolny

§ 6

1. Rodzice zobowiązani są do zapewnienia dziecku podstawowych elementów wyposażenia szkolnego:
 - 1) podręczników i przyborów szkolnych, wg wykazu przedstawianego przez nauczycieli,
 - 2) stroju gimnastycznego: biała koszulka, spodenki gimnastyczne, obuwie sportowe
 - 3) stroju odświętnego: biała bluzka, granatowe lub czarne spodnie (spódniczka),
 - 4) jednolitego stroju uczniowskiego tzw. mundurka,
 - 5) obuwia zmiennego.
2. Podczas uroczystości szkolnych, ujętych w kalendarzu szkolnym lub wyznaczonych przez dyrektora szkoły obowiązuje uczniów odświętny strój szkolny.
3. Na zajęciach wychowania fizycznego obowiązuje strój gimnastyczny określony przez nauczyciela wychowania fizycznego.
4. Wygląd i ubiór szkolny ucznia winien być stosowny do okoliczności pobytu ucznia w szkole.
5. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności materialnej za przedmioty przynoszone do szkoły, ubrania zewnętrzne, obuwie.
6. Zabrania się uczniom używania podczas lekcji telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych.
7. Każdy uczeń ma obowiązek pozostawiania okrycia wierzchniego i obuwia w szatni oraz noszenia obuwia zmiennego w budynku szkolnym.

Porządek na terenie szkoły

§ 7

1. Uczniowie poszczególnych klas zobowiązani są do utrzymania porządku w swoich salach lekcyjnych; za kontrolę tego obowiązku odpowiedzialny jest nauczyciel uczący w danym pomieszczeniu.
2. Uczniowie mogą dekorować swoje pomieszczenia lekcyjne, w uzgodnieniu z nauczycielem opiekującym się daną salą.
3. Dyżurni klasowi wykonują swoje zadania przed rozpoczęciem lekcji, zgodnie z obowiązującymi zasadami w obecności nauczyciela.
4. Uczniowie wspólnie z nauczycielem prowadzącym zobowiązani są do należytej opieki nad swoimi klasowymi hodowlami i roślinnością.

Rozdział III : System kar i nagród

§ 8

1. Uczeń może być nagrodzony zgodnie z obowiązującym w szkole systemem nagród zapisanym w Statucie szkoły.
2. Uczeń może być ukarany zgodnie z obowiązującym w szkole systemem kar zapisanym w Statucie szkoły.

Rozdział IV: Inne postanowienia

§ 9

1. Przy załatwianiu spraw uczniowskich obowiązuje następująca kolejność :
 - 1) wychowawca,
 - 2) pedagog szkolny lub opiekun samorządu szkolnego,
 - 3) dyrekcja szkoły.
2. Wychowawca zobowiązany jest do udzielania informacji na temat osiągnięć szkolnych ucznia tylko rodzicom (prawnym opiekunom), kuratorom sądowym.

Postanowienia końcowe

§ 10

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały przez Radę Pedagogiczną po konsultacji z Samorządem Uczniowskim i Radą Rodziców.
2. Do dokonywania zmian w niniejszym regulaminie uprawniony jest dyrektor szkoły.
3. Dyrektor dokonuje zmian po konsultacji z Radą Pedagogiczną, Samorządem uczniowskim i Radą Rodziców.
4. Zmiany w regulaminie dokonywane są w formie pisemnych aneksów.